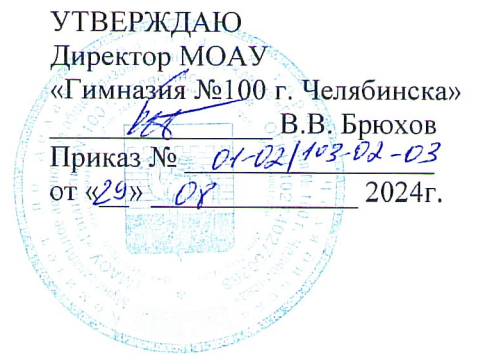


Рассмотрено и принято
решением
Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» 08 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 20 июня 2016 года № 03/5409 «О направлении методических рекомендаций по вопросам организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;
- Уставом МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска».

1.2. Настоящее Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осуществлении их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» (далее - Гимназия), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– текущий контроль успеваемости обучающихся - регулярная оценка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

– промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 2-х - 11-х классах по триместрам.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.4. Текущий контроль включает в себя стартовый, входной контроль и иные формы контроля.

2.4.1. Стартовый контроль проводится в 2-11-х классах в начале учебного года в первый год изучения предмета с целью определения уровня готовности учащихся.

2.4.2. Входной контроль проводится в 2-11-х классах в начале учебного года с целью определение степени устойчивости знаний учащихся за предыдущий учебный год.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.6. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Гимназии основных общеобразовательных программ.

2.7. Результаты текущего контроля 2-11 классов фиксируются в электронном журнале. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Гимназии системой оценивания.

2.8. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение всего учебного года осуществляется без балльной фиксации их достижений в электронных классных журналах.

2.9. При промежуточном контроле 4-х классов по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» используется безоценочная система.

2.9. Формами текущего контроля являются:

– устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.);

– письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);

– иные работы (в т.ч. ВПР, НИКО, РИКО, МИКО), направляемые в Гимназию вышестоящими органами, проводится по правилам и в соответствии регламентом, обозначенным в инструкции к этим работам. Оценки за эти работы могут быть выставлены в электронный журнал.

– текущий контроль по оценки личностных результатов проводится в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.) и предполагает проявление обучающимися качеств личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Такая диагностика проводится в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному обучающемуся. Оценка личностных результатов проводится педагогическим работником, имеющим специальную профессиональную подготовку в области возрастной психологии (педагог-психолог, классный руководитель).

– текущий контроль обучающихся по определению достижений метапредметных результатов проводится в течение учебного года в форме индивидуального или группового проекта, или комплексной работы.

2.10. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся с 5 класса по триместрам, год и итоговая оценка, а также промежуточной аттестации по предметам «Музыка» и «Изобразительное искусство» осуществляется в виде оценивания «Зачёт/незачет».

В электронных журналах выставляется «Зачёт/незачет».

2.11. Основанием для выставления оценки «Зачёт» является средняя оценка со значения «2,60», «Незачёт» со значения менее «2,60».

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с

образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.13. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся (далее - промежуточная аттестация) является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы Гимназии в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или дистанционное обучение.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации – май текущего учебного года.

3.5. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений (или педагогического совета), являются частью рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей и утверждаются в составе реализуемых основных общеобразовательных программ.

3.6. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых

утверждено в составе реализуемых в Гимназии основных образовательных программ.

3.7. Результатами промежуточной аттестации могут быть признаны результаты внешней экспертизы знаний, проводимых в форме независимых мониторинговых исследований качества образования.

3.8. В отдельных случаях в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, иных победителей мероприятий.

3.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале (в соответствии с Положением о ведении электронного журнала).

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Гимназии системой оценивания.

3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся первых классов, а также промежуточной аттестации обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики», курсов внеурочной деятельности осуществляется в виде качественного безотметочного оценивания. В электронных журналах выставляется «н/оц».

3.12. Формами контроля качества освоения, обучающимися содержания образовательных программ, являются:

1) на уровне начального общего образования:

- во 2,3,4-х классах - в форме годовых контрольных работ по всем предметам, кроме учебного предмета, определенного как предмет административного контроля.

2) на уровне основного общего образования

- промежуточная аттестация проводится в форме годовых контрольных работ по всем предметам, кроме учебных предметов, определенных как предметы административного контроля.

3) на уровне среднего общего образования:

- промежуточная аттестация проводится в форме годовых контрольных работ по всем предметам базового уровня в формате ЕГЭ, кроме предмета «Русский язык» (в форме сочинения), диагностических работ по профильным предметам;

3.13. По курсам внеурочной деятельности промежуточная аттестация проводится в форме конкурсов, соревнований, показательных выступлений, концертов, выставок, фестивалей, олимпиад, социальных проектов и т.п. Результаты промежуточной аттестации отмечаются в портфолио достижений обучающихся (грамоты, дипломы, похвальные листы, благодарности, сертификаты и т.п.)

3.14. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады

и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.15. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.16. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока проведения промежуточной аттестации. В этом случае срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом Учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и доводится до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения, в том числе электронной почты или другими видами почтовой связи.

3.17. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.18. Результаты промежуточной аттестации, зафиксированные в электронном журнале, хранятся в Гимназии в соответствии с Положением о ведении электронного журнала.

3.19. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Гимназии с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

3.20. В случае возникновения нестабильной эпидемиологической ситуации, а также введением в городе (области) режима повышенной готовности промежуточная аттестация может проводиться с применением дистанционных технологий и электронного обучения. В случае отсутствия возможности проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных технологий, промежуточная аттестация по всем учебным предметам проводится по результатам текущего контроля как среднее арифметическое отметок успеваемости по триместрам.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.4. Гимназия создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Гимназией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по согласованию с родителями (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Гимназия информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты не ликвидации обучающимся академической задолженности.

4.11. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае

отказа родителей (законных представителей) принять соответствующее решение, Гимназия составляет акт и извещает соответствующие органы о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

4.12. На основании положительных результатов промежуточной аттестации, обучающихся 9-х и 11 -х классов Педагогический совет гимназии принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

6.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Заявление подается в письменном виде. В нем указывается следующая информация:

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- о несогласии с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля и/или промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;

- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;

- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Данное Положение рассматривается Педагогическим советом и Советом МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска», утверждается приказом директора гимназии.

7.2. ходатайствовать о внесении изменений в настоящее Положение имеет право Педагогический совет, Совет МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска»

7.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

7.4. Вступает в силу с 01.09.2024г.